

**Regulamin stołówki szkolnej  
dla uczniów korzystających z posiłków  
w Szkole Podstawowej nr 3 im. Orła Białego w Bieruniu**

**I. Uprawnieni do korzystania ze stołówki szkolnej**

1. Uczniowie wnoszący opłaty indywidualnie;
2. Uczniowie, którym obiady finansuje MOPS;
3. Pracownicy szkoły

**II. Zapisy i odpłatność za obiady**

1. W celu zapisania dziecka na obiady rodzic wypełnia odpowiednią umowę o korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej.
2. Ze stołówki może korzystać każdy uczeń, pracownik szkoły po podpisaniu umowy na obiady.
3. Stołówka szkolna zapewnia posiłki w formie dwudaniowego obiadu.
4. Z obiadu korzysta osoba, która ma podpisaną umowę na posiłki.

**III. Opłaty**

1. Za posiłki rodzice dziecka, pracownik szkoły powinni wnieść opłatę **do dziesiątego dnia danego miesiąca**, którego żywienie dotyczy.
2. Wysokość opłaty dziennej za posiłki w stołówce szkolnej
  - 1) Koszt obiadu dla dziecka wynosi: 6,00zł.
  - 2) Koszt obiadów dla uczniów uwzględnia tzw. „wsad do kotła”.
3. Wpłaty za obiady można dokonać wyłącznie przelewem na indywidualny numer konta bankowego, który będzie dostępny i przekazany przez intendenta za pośrednictwem dziennika elektronicznego – mobiDziennika.
4. Informacja o wysokości należności za obiady za dany miesiąc, przekazywana będzie rodzicowi/opiekunowi prawnemu w dzienniku elektronicznym i dostępna po zalogowaniu się na platformie ePrzedszkole.com.pl po zakończonym miesiącu, w terminie 6 dni roboczych.
5. Szczegółowe rozliczenia dni nieobecności z kwotami za obiady, będą dostępne na platformie ePrzedszkole.com.pl
6. W razie zwłoki w uregulowaniu comiesięcznej opłaty Szkoła może rozwiązać umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, po uprzednim pisemnym wezwaniu Rodzica do zapłaty, z określeniem siedmiodniowego terminu płatności zaległej należności.
7. Za zwłokę we wnoszeniu opłat Szkoła będzie naliczać odsetki w ustawowej wysokości.
8. Jeśli Rodzic opóźnia się w spłacie zobowiązania, Szkoła ma prawo zaliczyć napływające płatności według następującej kolejności: odsetki i opłaty za żywienie (zadłużenie główne od najstarszego).
9. Brak wpłaty należności spowoduje wszczęcie postępowania windykacyjnego.
10. W przypadku wypowiedzenia umowy z przyczyn powyżej opisanych, Szkoła ma prawo odmówić zawarcia kolejnej umowy.

**IV. Zwroty za obiady**

1. Każdą nieobecność dziecka, pracownika szkoły (niekorzystanie z obiadu) należy zgłosić dzień wcześniej lub w nagłym przypadku (np. choroba) w tym samym dniu, w godzinach **od 7:00 do 8:15** u intendenta szkoły telefonicznie lub za pośrednictwem dziennika elektronicznego – mobiDziennika.

2. Wszystkie nieobecności zgłoszone z zachowaniem powyższego terminu zostaną odliczone od wpłaty za kolejny miesiąc.
3. Nie będą odliczane nieobecności niezgłoszone lub zgłoszone po terminie oraz zgłaszane przez weekend.
4. Jeśli dziecko uczestniczy w wycieczce (wyjściu), to odwołanie obiadu leży po stronie Rodzica na 5 dni wcześniej przed planowaną wycieczką lub inną imprezą szkolną lub klasową.
5. W dni wolne od zajęć lekcyjnych szkoła organizuje dla dzieci zajęcia opiekuńczo – wychowawcze. Odwołanie obiadów w tych dniach leży po stronie Rodzica.
6. Po zakończeniu umowy o korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej, ewentualne nadpłaty Szkoła przekazuje na podany w umowie rachunek bankowy Rodzica.
7. W pięciu ostatnich dniach żywienia w miesiącu czerwcu i miesiącu grudniu nie będą przyjmowane odmowy korzystania z obiadów z uwagi na wcześniejszą konieczność zaplanowania zakupów i końcowe rozliczenie finansowe żywienia.
8. obiady niewykorzystane (niezgłoszone rezygnacje) nie podlegają odpisowi i są wydawane pozostałym dzieciom na zasadzie repet.

## **V. Rezygnacja z obiadów**

1. Rezygnację z zadeklarowanego żywienia dziecka, należy zgłaszać do ostatniego dnia miesiąca w formie pisemnej. W przypadku rezygnacji z obiadów i braku zgłoszenia, Rodzic będzie pokrywał koszty przygotowanych, a niewykorzystanych obiadów.

## **VI. Wydawanie posiłków**

1. obiady wydawane w godzinach od 11:30 do 12:50:
  - 1) Budynek przy ulicy Węglowej:
    - a) Klasy I-III 11:30-11:50;
    - b) Klasy IV-VI 12:35-12:50.
  - 2) Budynek przy ulicy Warszawskiej:
    - a) Klasy VI-VII 11:30-11:50;
    - b) Klasy VIII 12:35-12:50.

## **VII. Postanowienia ogólne**

1. Kuchnia nie wydaje obiadów na zewnątrz.
2. Kuchnia nie prowadzi sprzedaży obiadów jednorazowych.
3. Intendent szkoły ma prawo odmowy zapisu na obiady uczniów, których rodzice nie przestrzegają terminu płatności i dzieci, które łamią w sposób rażący zasady kulturalnego spożywania posiłków.
4. Podczas wydawania obiadów w stołówce szkolnej mogą przebywać tylko osoby spożywające posiłek.
5. Przed obiadem dzieci myją lub dezynfekują ręce środkami dostępnymi przed wejściem na stołówkę.
6. Po wejściu do stołówki dzieci ustawiają się w kolejce z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
7. Stoliki i krzesła są myte po każdym pobycie dzieci na stołówce.
8. Nad bezpieczeństwem uczniów przebywających w czasie obiadu w stołówce czuwają nauczyciele pełniący dyżur oraz wychowawcy klas I przez pierwsze trzy miesiące roku szkolnego.